

## Nachsendeantrag

**Brief und mehr GmbH und Co. KG**  
 Eulerstr. 15  
 48155 Münster

**Mail:** antrag@briefundmehr.de  
**Fax:** 0251 609428-89

Bitte alle Felder vollständig ausfüllen!

### AuftraggeberIn

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

### Bisherige Adresse

### Neue Adresse

Adresszusatz \_\_\_\_\_ Adresszusatz \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_ Straße \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_ PLZ / Ort \_\_\_\_\_

### Grund der Nachsendung

Umzug     Vorübergehende Abwesenheit     Betreuungsfall     Sterbefall

### Beginn + Dauer der Nachsendung

Datum Beginn \_\_\_\_\_ Datum Ende \_\_\_\_\_

Hiermit beauftrage ich die Brief und mehr GmbH & Co. KG widerruflich, alle Post, die durch die Brief und mehr GmbH & Co. KG oder deren Zustellpartner befördert wird, an die neue Adresse\* weiterzuleiten. Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten ausschließlich zu diesem Zweck gespeichert werden.

- Dieser Antrag hat auch Gültigkeit für alle im Haushalt lebenden Personen mit gleichlautendem Nachnamen.
- Ich willige ein, dass meine neue Adresse an den jeweiligen Absender weitergegeben wird.

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Auftraggeber(in)

\_\_\_\_\_  
 Datum

Dieser Service gilt nur im bundesweiten Versand.